

Razvojna strategija Visoke škole za inspekcijski i kadrovski menadžment 2013.-2018.

Planiranje razvojne strategije Visoke škole temeljilo se na metodologiji strateškog planiranja i upravljanja. Izrada strategije odvijala se u sljedećim etapama:

1. analiza stanja i okruženja,
2. formuliranje misije i vizije,
3. formuliranje strateških ciljeva,
4. formuliranje plana aktivnosti,
5. formuliranje pokazatelja za praćenje i vrednovanje.

Metodologija se temeljila na SWOT analizi (analiza snaga, slabosti, prilika i prijetnji) kojima je izložena Visoka škola. SWOT analiza je sustavni dio Strategije u kojoj su sadržani zadaci i mjere koje Visoka škola namjerava provesti u planiranom razdoblju.

Razvojnou strategijou definiraju se:

- misija i vizija,
- strateški ciljevi i zadaci,
- osobe i tijela potrebna za provedbu strategije,
- zadaci s mjerljivim indikatorima ostvarenja i plan provedbe.

Misija Visoke škole za inspekcijski i kadrovski menadžment u Splitu polazi od javnog interesa koji se sastoji od svrhe i rezultata s naglaskom na ljudske aktivnosti i njihovu sigurnost koja je sastavni dio rizika u tehničkim procesima koji ih okružuju.

Visoka škola za inspekcijski i kadrovski menadžment u Splitu zasnovana na jedinstvenom visokoobrazovnom Bolonjskom procesu i provodi visokokvalitetni obrazovni studij iz tehničkog područja tehnologije prometa i transpota s naglaskom na inspekcijski i kadrovski menadžment. Sagledava se kroz tri ključna segmenta: 1) nastavno-obrazovni rad, 2) istraživačka i izdavačka djelatnost, i 3) suradnja s gospodarstvom u funkciji prevencije zaštite ljudi i imovine.

Misija se sastoji u permanentnom i sistematskom radu sukladno visokoobrazovnom Bolonjskom procesu sa svrhom unapređenja svih oblasti osiguranja kvalitete rada (studijski programi, nastavni proces, istraživačka djelatnost i neposredna praktična povezanost s odgovarajućim gospodarskim tvrtkama, vrednovanje studenata, udžbenici i literaturni izvori, ljudski, materijalni i informatički resursi, nenastavna podrška, proces upravljanja), a sve za potrebe gospodarstva s naznakom na

povećanje efikasnosti i smanjenju rizika u tehničkim procesima, istraživačkih i stručnih djelatnosti, poslodavca u izgradnji i unapređenju unutrašnje organizacije.

Vizija Visoke škole da postane najznačajnija visoko obrazovna ustanova za obrazovanje nedostajućih kadrova inspeksijskih i kadrovskih menadžera u pomorstvu u Republici Hrvatskoj, prepoznatljiva i u širem, međunarodnom kontekstu pri čemu je prvenstveni cilj poslovanja Visoke škole održavanje i daljnje poboljšanje kvalitete njenog rada u svim aspektima.

Vizija zaposlenih Visoke škole jest da neprekidno ostvaruje vlastiti razvoj, kao i da svojom djelatnošću doprinosi bržem razvoju Hrvatske. Obrazovni proces se neprekidno unapređuje. Nastavnici i studenti rade na vlastitim i zajedničkim stručnim projektima. Prihod od školarine investira se u unapređivanje obrazovnog procesa, usavršavanje nastavnika i inoviranje nastavnih sredstava. Permanentno se planira suradnja sa vodećim srodnim obrazovnim ustanovama u zemljama u okruženju i u Europi, radi razmjene nastavnih dostignuća, studenata i nastavnika.

Strategijom razvoja Visoke škole obuhvaćeni su slijedeći ciljevi:

1. Razvoj novih usmjerenja i programa cjeloživotnog obrazovanja te unapređivanje postojećeg studijskog programa;
 - 1.1. U studijske programe uvoditi nove izborne kolegije koji su po sadržaju i izvedbi tehnološki napredni i inovativni te prilagodljivi tržištu s izravnom primjenom u praksi (fleksibilnost studijskih programa).
 - 1.2. Ustrojiti nove studijske programe (stručne studije)
 - 1.3. Razviti specijalistički studijski program sukladno materijalnim, ljudskim i financijskim kapacitetima ustanove, a na bazi tržišnih potreba, tehnički i tehnološki naprednih tehnologija i kvaliteti završenih studenata prvostupnika.
 - 1.4. Uključivati priznate stručnjake iz struke i znanosti kao gostujuće profesore/predavače u cilju bržeg stjecanja novih spoznaja, primjenjivih znanja i vještina te razmjene iskustava
 - 1.5. Poticati i razvijati povezanost izvedbene nastave s primjenom i stručnom praksom na studijskim programima
 - 1.6. Detaljno razraditi ishode učenja za sve predmete na svim studijskim programima
 - 1.7. Ostvariti veću suradnju s bivšim studentima (Alumni klub)
 - 1.8. Povećati prosječnu ocjenu studiranja
 - 1.9. Poticati i provoditi opće usavršavanje nastavnika svih studijskih programa (različiti seminari, strani jezici, IT tehnologija, pedagoško-psihološka izobrazba, gospodarske radionice, edukacija o pripremi, sadržaju i oblikovanju EU projekata, tehnološke inovacije, novi računalni programi,...).
 - 1.10. Poboľjšati komunikaciju student-nastavnik i student-zajedničke službe sukladno organizacijskoj shemi Visoke tehničke škole.

- 1.11. Intenzivirati djelovanje studenata kroz Studentski zbor i ostale nastavne i nenastavne aktivnosti
- 1.12. Organizirati i/ili suorganizirati i održavati tečajeve cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja
- 1.13. Poticati stvaranje uvjeta u lokalnom okruženju za samozapošljavanje završenih studenata
- 1.14. Raditi na pripremi uvjeta za realizaciju nastave na engleskom jeziku

Nositelji aktivnosti: dekan i prodekan za nastavu

2. Razvoj izdavačke djelatnosti i informacijskog sustava
 - 2.1. Uvesti ISVU sustav
 - 2.2. Poboljšati opremljenost Visoke tehničke škole računalnom opremom i računalnim programima prilagođenim studijskim programima
 - 2.3. Razviti i implementirati integrirani informacijsko-komunikacijski sustav
 - 2.4. Osigurati obveznu literaturu za svaki kolegij svih studijskih programa te osuvremeniti knjižnični fond aktualnim izdanjima.
 - 2.5. Povećati udio informatičkih alata u nastavi
 - 2.6. Poticati nastavnike i suradnike na objavljivanje radova u kategoriziranim časopisima, na međunarodnim i domaćim kongresima, konferencijama i skupovima, uključujući i doprinos studenata kroz primjenjive i za struku prepoznatljive završne radove.
 - 2.7. Educirati i razvijati znanja nastavnika o ishodima učenja kroz sudjelovanje na radionicama, skupovima i prijenosu iskustava drugih
 - 2.8. Razviti sustav za učenje na daljinu (MOODLE sustav)

Nositelji aktivnosti: dekan, prodekan za nastavu i Povjerenstvo za izdavačku djelatnost i informatizaciju

3. Jačanje ljudskih potencijala te uređenje i opremanje prostornih kapaciteta.
 - 3.1. Povećati broj stalno zaposlenih
 - 3.2. Povećati udjel nastavnika u dobi do 40 godina
 - 3.3. Povećati broj stručnih i znanstvenih radova
 - 3.4. Preseljenje na novu lokaciju sukladno potrebama i standardima obrazovnog sustava

Nositelji aktivnosti: Dekan, Stručno vijeće, Upravno vijeće

4. Jačanje domaće i inozemne suradnje s visokoškolskim i znanstvenim institucijama, gospodarstvom i društvenom zajednicom
 - 4.1. Ostvariti najmanje pet ugovora o suradnji s gospodarstvom i visokoškolskim institucijama
 - 4.2. Poticati suradnju nastavnika s gospodarstvom, razvojnim agencijama, zdravstvenim ustanovama, mješovitim tvrtkama kroz zajedničke inicijalne, razvojne i izvedbene projekte te cjeloživotno obrazovanje odraslih.
 - 4.3. Poboljšati mobilnost nastavnika između visokih učilišta u Republici Hrvatskoj i srodnih ustanova u inozemstvu.
 - 4.4. Povećati broj nastavnih baza za izvođenje stručne prakse svih studijskih programa.
 - 4.5. Osigurati dodatne prostore i odgovarajuću računalnu opremu za boravak i učenje studenata
 - 4.6. Poticati uspostavu zajedničkih kompatibilnih kolegija i/ili studijskih programa s inozemnim visokoškolskim ustanovama

Nositelji aktivnosti: Dekan, prodekan za međunarodnu suradnju

5. Uključivanje u europski obrazovni, stručni i znanstveno-istraživački prostor
 - 5.1. Dobiti Erasmus povelju
 - 5.2. Uključenje u Erasmus programe mobilnosti.
 - 5.3. Izrada projekata za pretpristupne i strukturne fondove
 - 5.4. S partnerskim visokim učilištima i strukovnim udruženjima poticati suradnju i aktivno sudjelovanje nastavnika i uprave Visoke škole

Nositelji aktivnosti: Dekan, Stručno vijeće, prodekan za poslovanje

ZADACI S MJERLJIVIM INDIKATORIMA OSTVARENJA I PLAN PROVEDBE

Zadatak	Indikatori	Rok provedbe
1.1. U studijske programe uvoditi nove izborne kolegije koji su po sadržaju i izvedbi tehnološki napredni i inovativni te prilagodljivi tržištu s izravnom primjenom u praksi.	Novi izborni kolegiji na studijskim programima.	Kontinuirano, narednih pet godina.
1.2 Ustrojiti nove studijske programe (stručne studije)	Izrađeni i prihvaćeni kurikulumi stručnog (ih) studija. Izdana dopusnica MZOS-a.	Do 2018. godine
1.3. Razviti specijalistički studijski program sukladno materijalnim, ljudskim i financijskim kapacitetima ustanove, a na bazi tržišnih potreba, tehnički i tehnološki naprednih tehnologija i kvaliteti završenih studenata prvostupnika.	Izrađen i prihvaćen kurikulum specijalističkog studija (1 studijski program). Izdana dopusnica MZOS-a.	Narednih tri do pet godina, do 2018 godine
1.4. Uključivati priznate stručnjake iz struke i znanosti kao gostujuće profesore/predavače u cilju bržeg stjecanja novih spoznaja, primjenjivih znanja i vještina te razmjene iskustava	Broj održanih predavanja na studijskim programima tijekom svake akademske godine.	Najmanje dva predavanja u svakoj akademskoj godini – kontinuirano
1.5. Poticati i razvijati povezanost izvedbene	Stručna praksa na studijskom programu.	Kontinuirano, svake akademske godine .

nastave s primjenom i stručnom praksom na studijskim programima		
1.6. Detaljno razraditi ishode učenja za sve predmete na svim studijskim programima	Opis kolegija – ishodi učenja, izvedeno i dostupno.	Akadska god. 2012/2013.
1.7. Ostvariti veću suradnju s bivšim studentima (Alumni klub)	Broj ostvarenih sastanaka godišnje.	Kontinuirano
1.8. Povećati prosječnu ocjenu studiranja	Kontinuirano povećanje.	Kontinuirano.
1.9. Poticati i provoditi opće usavršavanje nastavnika svih studijskih programa (različiti seminari, strani jezici, IT tehnologija, pedagoško-psihološka izobrazba, gospodarske radionice, edukacija o pripremi, sadržaju i oblikovanju EU projekata, tehnološke inovacije, novi računalni programi,...).	Broj provedenih programa općih usavršavanja u godini.	Kontinuirano.
1.10. Poboľšati komunikaciju student-nastavnik i student-zajedničke službe sukladno organizacijskoj shemi Visoke škole.	Pritužbe, prijave i pohvale studenata.	Kontinuirano.
1.11. Intenzivirati djelovanje studenata kroz Studentski zbor i ostale nastavne i nenastavne aktivnosti	Broj ostvarenih sastanaka i aktivnosti godišnje.	Kontinuirano.
1.12. Organizirati i/ili suorganizirati i održavati tečajeve cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja	Broj samoorganiziranih tečajeva. Organizacija tečajeva sa Poslovnim učilištem Nova ideja.	Do 2018. godine.

1.13. Poticati stvaranje uvjeta u lokalnom okruženju za samozapošljavanje završenih studenata	Broj studenata koji su pokrenuli vlastiti posao. Broj zaposlenih.	Kontinuirano.
1.14. Raditi na pripremi uvjeta za realizaciju nastave na engleskom jeziku	Broj kolegija koji se izvode na engleskom jeziku	Kontinuirano
2.1. Uvesti ISVU sustav	U procesu uvođenja	Akadska godina 2015/2016.
2.2. Poboljšati opremljenost Visoke škole računalnom opremom i računalnim programima prilagođenim studijskim programima	Nabavljena i instalirana odgovarajuća računalna oprema.	Kontinuirani napredak. Izvršeno i obnovljeno do 2018. godine.
2.3. Razviti i implementirati integrirani informacijsko-komunikacijski sustav	Integrirano djelovanje knjižnicnog sustava, financijskog poslovanja, e-ucenja.	Kontinuirani napredak. Izvršeno i obnovljeno do 2018. godine.
2.4. Osigurati obveznu literaturu za svaki kolegij svih studijskih programa te osuvremeniti knjižnični fond aktualnim izdanjima.	Povećanje knjižnog fonda s aktualnim domaćim i stranim izdanjima knjiga	Kontinuirano
2.5. Povećati udio informatičkih alata u nastavi	Uvoditi nove programske alate	Kontinuirano
2.6. Poticati nastavnike i suradnike na objavljivanje radova u kategoriziranim časopisima, na međunarodnim i domaćim kongresima, konferencijama i skupovima, uključujući i doprinos studenata kroz primjenjive i za struku prepoznatljive završne radove.	Broj objavljenih radova	Kontinuirano
2.7. Educirati i razvijati znanja nastavnika o ishodima učenja kroz sudjelovanje na radionicama,	Sudjelovanje na skupovima i radionicama	Kontinuirano

skupovima i prijenosu iskustava drugih		
2.8. Razviti sustav za učenje na daljinu (MOODLE sustav)	Uveden sustav za učenje na daljinu (MOODLE sustav)	Akadska godina 2014/2015.
3.1. Povećati broj stalno zaposlenih	Broj zaposlenika u punom radnom vremenu	5 godina
3.2. Povećati udjel nastavnika u dobi do 40 godina	Dobna struktura nastavnika na Visokoj školi	5 godina
3.3. Povećati broj stručnih i znanstvenih radova	Broj objavljenih stručnih i znanstvenih radova	5 godina
3.4. Preseljenje na novu lokaciju sukladno potrebama i standardima obrazovnog sustava	Nova lokacija Visoke škole sukladno potrebama i standardima obrazovnog sustava	Akadska godina 2014/2015.
4.1. Ostvariti najmanje pet ugovora o suradnji s gospodarstvom i visokoškolskim institucijama	Broj sporazuma o suradnji sa tvrtkama i visokoškolskim institucijama	Do 2018. godine
4.2. Poticati suradnju nastavnika s gospodarstvom, razvojnim agencijama, zdravstvenim ustanovama, mješovitim tvrtkama kroz zajedničke inicijalne, razvojne i izvedbene projekte te cjeloživotno obrazovanje odraslih.	Broj izrađenih projekata, cjeloživotno obrazovanje, zajedničkih skupova,...	Kontinuirano.
4.3. Pobojšati mobilnost nastavnika između visokih učilišta u Republici Hrvatskoj i srodnih ustanova u inozemstvu.	Broj potpisanih ugovora	Kontinuirano.
4.4. Povećati broj nastavnih baza za izvođenje stručne prakse svih studijskih programa.	Broj potpisanih ugovora.	Kontinuirano.
4.5. Osigurati dodatne prostore i odgovarajuću računalnu opremu za boravak i učenje studenata	Osiguran dodatni prostor i oprema.	Kontinuirani napredak.

4.6. Poticati uspostavu zajedničkih kompatibilnih kolegija i/ili studijskih programa s inozemnim visokoškolskim ustanovama	Ustrojeni zajednički kompatibilni kolegiji s inozemnim visokoškolskim ustanovama	Do 2018. godine
5.1. Dobiti Erasmus povelju	Erasmus povelja	Do 2018. godine.
5.2. Uključenje u Erasmus programe mobilnosti.	Broj angažiranih studenata i nastavnika. Razmjena.	Do 2018. godine.
5.3. Izrada projekata za pretpristupne i strukturne fondove	Broj izradenih projekata.	Kontinuirano.
5.4. S partnerskim visokim učilištima i strukovnim udruženjima poticati suradnju i aktivno sudjelovanje nastavnika i uprave Visoke škole	Broj godišnjeg sudjelovanja nastavnika	Kontinuirano.

SWOT analiza Visoke škole za inspekcijski i kadrovski menadžment u Splitu.

SNAGE	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none">• inovativnost studijskog programa• lokacija Visoke škole u gradskoj jezgri u okviru ratne luke Lora• pozitivan imidž• programi načinjeni prema načelima Bolonjskog procesa• velike intelektualne mogućnosti, stručno-projektno nasljeđe, udžbenici, knjige, skripte,• suradnja s gospodarstvom, visokoškolskim institucijama u zemlji i inozemstvu• visoka stručnost nastavnog osoblja• timski rad• iskustvo u pripremi i provedbi projekata• međunarodna suradnja	<ul style="list-style-type: none">• nedostatak ljudskih kapaciteta• ISVU sustav• otpor prema promjenama i usvajanju novih znanja i vještina• provođenje praktične nastave• nedovoljno razvijen integrirani informacijsko-komunikacijski sustav• provedba ISO sustava• nedovoljan društveni utjecaj• nedovoljno prilagođen prostor osobama s invaliditetom• usprkos prepoznatljivosti u jednom dijelu stručnih krugova, djelatnost VSIKM-a nije dovoljno prepoznata u najširoj javnosti

<ul style="list-style-type: none"> • izdavačka djelatnost • infomacijski sustav obrazovanja na daljinu MOODLE • uspješna koordinacija nastave na različitim lokacijama • provođenje anketa o zadovoljstvu studenata kvalitetom nastavnog procesa i studiranjem 	<ul style="list-style-type: none"> • položaj završenih studenata na tržištu rada i daljnjeg studiranja u odnosu na Sveučilišne studije
<p style="text-align: center;">PRILIKE</p>	<p style="text-align: center;">PRIJETNJE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • lokalna zajednica • veličina i položaj grada • međunarodni projekti • međunarodna suradnja • jačanje svijesti o nužnosti obrazovanja • razvijanje mentorskog pristupa na svim studijskim programima i godinama studija • članstvo EU • struktura pomorskog gospodarstva • otvorene mogućnosti većeg regionalnog utjecaja • poboljšanje atraktivnosti izbornih predmeta 	<ul style="list-style-type: none"> • nepostojanje stabilne i dugoročne strategije visokoškolskog obrazovanja • otpor unutar akademske zajednice u pogledu anagažiranja nastavnika s državnih učilišta • nemogućnost brzog usklađivanja promjena nastavnih programa sukladno potrebama gospodarstva • stalne promjene legislative • financijska ovisnost o broju studenata • komplicirane administrativne procedure • promjene u potražnji korisnika, zbog kojih su potrebne nova programska rješenja • nezainteresiranost gospodarstva za obavljanje stručne prakse • dobna struktura nastavnika

Iz navedene SWOT analize proizlazi da snage nadvladavaju slabosti, prijetnje nadvladavaju prilike, zaključak je da dobiveni rezultat analize podržava strategiju održavanje.

Kada su strateški čimbenici po SWOT prepoznati, razvijaju se strategije koje mogu biti izgrađene na snagama, one koje mogu eliminirati slabosti, iskoristiti prilike ili se pak suočiti sa prijetnjama. Ipak, SWOT analiza ne pokazuje različite veze između vanjskih i unutarnjih čimbenika, pa je zbog toga razvijena TOWS matrica¹. TOWS matrica predstavlja sredstvo za olakšavanje povezivanja vanjskog i unutarnjeg okruženja i formulaciju strategija.

¹ H. Wehrich, Kidington, UK, 1982